



CUENTA PÚBLICA 2022

Según normativa vigente, Ley 20.529, artículo 54, el Colegio Albert Einstein, RBD: 13356-6, de la Ciudad de La Serena, rinde Cuenta Pública de la Gestión Escolar y Financiera del Año 2022, a la Comunidad Educativa.

Dicha Cuenta Pública, fue rendida ante el Consejo Escolar, el día martes 25 de abril, contando con la presencia del Centro General de Padres y Apoderados, Centro de Estudiantes, Profesores Asesores del Centro de Padres y de Estudiantes, Representante de los Asistentes de la Educación y de los Docentes y Equipo Directivo del Establecimiento Educacional.

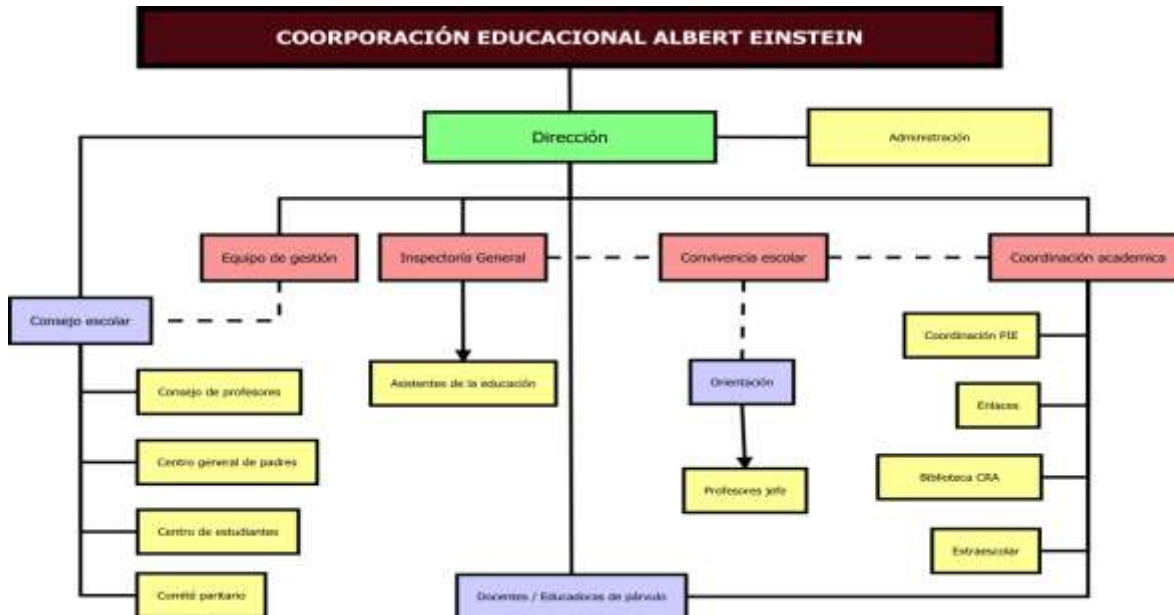
El Colegio Albert Einstein, tiene una trayectoria de 28 años al servicio de la educación, a través de estos años se ha ido definiendo y reestructurando el Proyecto Educativo Institucional que se resume en nuestra Misión, Visión y Valores que lo sustentan.

Visión: “Ser una real opción de educación integral de calidad, entregando excelencia académica y valórica, la que permitirá a nuestros estudiantes insertarse y proyectarse con éxito en la sociedad”.

<u>INDICE</u>	PÁGINA	
I	ANTECEDENTES GENERALES	3
	1.1 Organigrama	3
	1.2 Planta de Funcionarios	3
	1.3 Aspectos Generales de la Gestión 2022	4
II	GESTIÓN DE INSPECTORÍA GENERAL	4
	2.1 Principales Funciones	4
	2.2 Matrícula	5
	2.3 Asistencia	5
	2.4 Principales Funciones en Prevención de Riesgos	5
III.	GESTIÓN ACADÉMICA	6
	3.1 Funciones	6
	3.2 Promoción	7
	3.3 Proyecto de Mejoramiento Educativo	8
	3.4 Proyecto de Integración Escolar	9
	3.5 Actividades de Libre Elección	10
IV.	GESTIÓN DE ORIENTACIÓN Y CONVIVENCIA ESCOLAR	11
	4.1 Funciones	11
	4.2 Principales Acciones 2022	12
	4.3 Resultados PAES 2022	13
V.	GESTIÓN DEL CENTRO DE ESTUDIANTES (CEAL)	14
	5.1 Informe de Ingreso y Gastos	14
VI.	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	14
	6.1 Comité de Becas	14
	6.2 Principales Gastos 2022	15
	6.3 Capacitaciones	16
	6.4 Informe de Gastos e Inversiones	16

I. ANTECEDENTES GENERALES

1.1 ORGANIGRAMA DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL



1.2 PLANTA DE FUNCIONARIOS 2022:

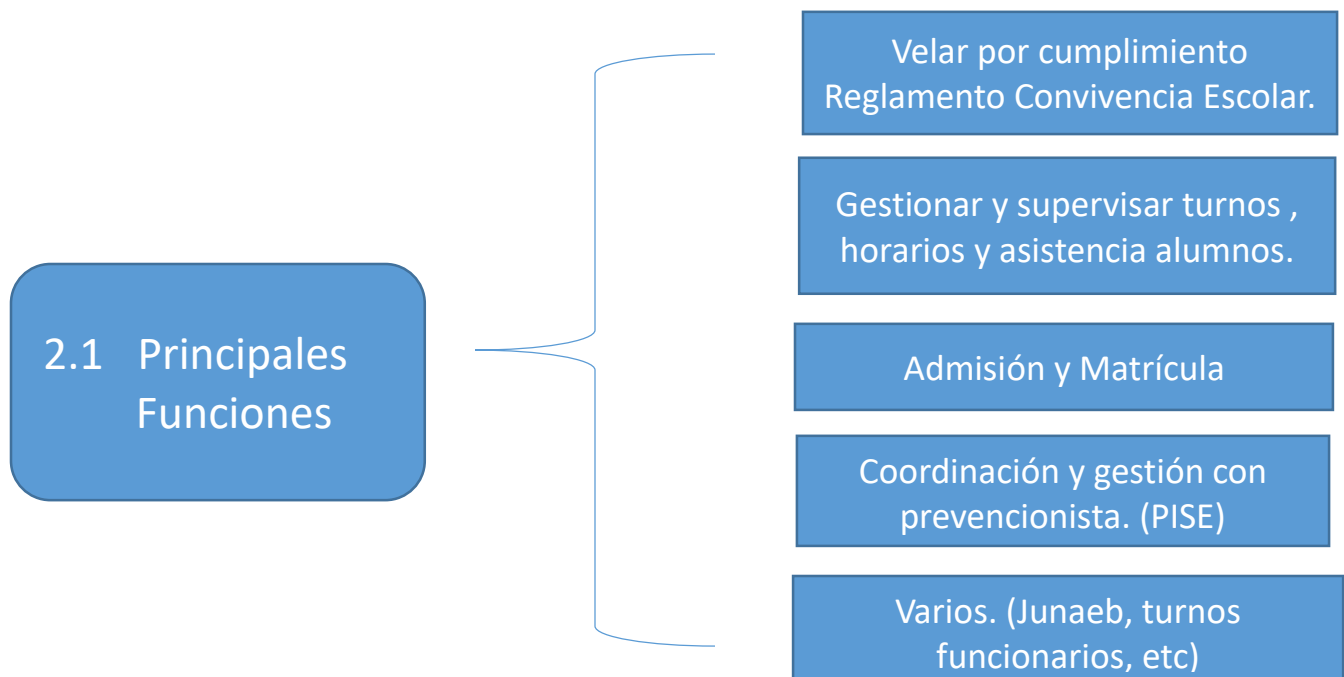
EQUIPO DIRECTIVO	6
DOCENTES	46
ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN	21
EQUIPO P.I.E.	4
ADMINISTRATIVOS	3

TOTAL: 80

1.3 ASPECTOS GENERALES DE LA GESTIÓN 2022:

- Retorno a clases de manera 100% presencial
- Se presentaron grandes desafíos, como por ejemplo:
 - ✓ Una nueva reorganización, después de la pandemia.
 - ✓ Brotes de covid - 19 que se produjeron en los cursos.
 - ✓ Retraso de las unidades de aprendizaje y curriculum priorizado.
 - ✓ Problemas de convivencia escolar.

II. GESTIÓN INSPECTORIA GENERAL



2.2 MATRICULA 2022:

<u>AÑOS</u>	<u>PREBÁSICA</u>	<u>BÁSICAS</u>	<u>MEDIA</u>	<u>TOTAL</u>
2021	143	581	305	1029
2022	132	579	301	1012

2.3 ASISTENCIA:

<u>AÑO</u>	<u>PREBÁSICA</u>	<u>BÁSICA</u>	<u>MEDIA</u>
2021	85%	90%	92%
2022	90%	91%	91%

2.4 PRINCIPALES FUNCIONES EN PREVENCIÓN DE RIESGOS:

- Supervisión de las instalaciones del Establecimiento para el óptimo funcionamiento.
- Revisión de las condiciones sanitarias básicas de acuerdo los lineamientos del Dcto. Supremo 594.
- Actualización permanente protocolo covid (MINSAL)
- Actualización y difusión de protocolo, ley 21.342, seguridad sanitaria laboral.
- Revisión y actualización Reglamento de Orden, Higiene y Seguridad.
- Aplicación y Seguimiento del Protocolo de Riesgo Psicosocial.
- Charlas de prevención y cuidados para funcionarios.
- Protocolo de Radiación UV.

- Inducción sobre los riesgos laborales.
- Paneles informativos con temas de prevención.

III. GESTIÓN ACADÉMICA

3.1 FUNCIONES

- ✓ Organización y Supervisión de los Procesos de Planificación y Ejecución de la Unidades de Aprendizaje.
- ✓ Implementación Decreto 67 de Evaluación y Promoción Escolar.
- ✓ Promoción y supervisión de cumplimiento reglamentos internos del proceso educativo.
- ✓ Reuniones: gestión, consejo, docentes, convivencia, CGE, etc.
- ✓ Coordinación con Enlaces y Plataforma APP (libro digital).
- ✓ Revisión y gestión del material pedagógico para los y las estudiantes
- ✓ Articulación, K-1°, 3°-4°, 8°-1°Medio.
- ✓ Supervisión registro docente: leccionarios, bitácoras, actas, informes, etc.
- ✓ Análisis de Rendimiento y PME.
- ✓ Programación de Evaluaciones y Gestión de su realización.
- ✓ Coordinación y Gestión del Curriculum para Estudiantes con NEE.
- ✓ Análisis de Casos y Seguimiento Estudiantes.
- ✓ Atención Apoderados

3.2 PROMOCIÓN:

ENSEÑANZA BÁSICA	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	TOTAL
MATRÍCULA FINAL	72	74	73	73	73	73	74	78	590
RETIRADOS	0	2	1	2	1	1	1	3	11
PROMOVIDOS	72	72	71	71	72	72	72	73	575
REPROBADOS	0	0	1	0	0	0	1	2	4

PORCENTAJE DE REPROBACIÓN

0,6 %

ENSEÑANZA MEDIA	1°	2°	3°	4°	TOTAL
MATRÍCULA FINAL	76	79	72	80	307
RETIRADOS	1	3	0	2	6
PROMOVIDOS	71	74	69	78	292
REPROBADOS	4	2	3	0	9

PORCENTAJE DE REPROBACIÓN

3 %

3.3 PME



3.4 PIE



3.5 ACTIVIDADES DE LIBRE ELECCIÓN 2022 (ACLES)

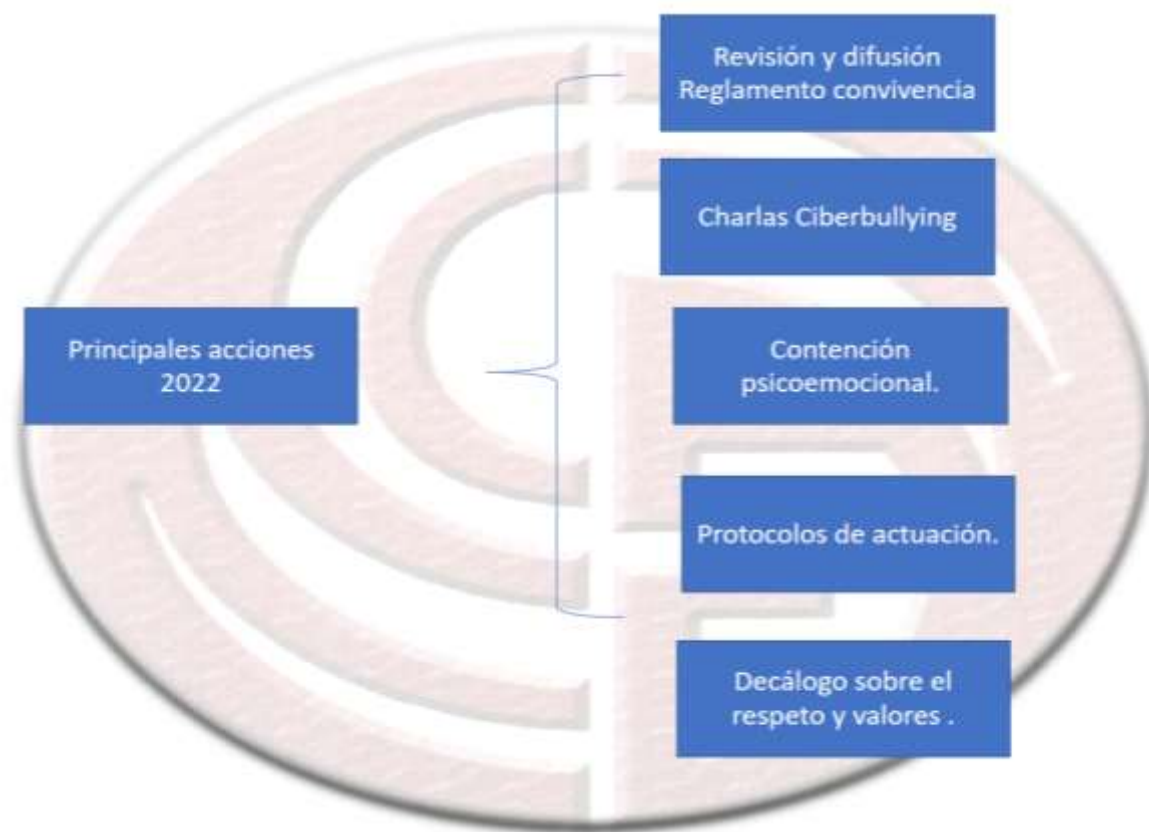
	Nombre Academia	Cursos	Cantidad
1	Mini Voleibol	4 básicos a 6 básico.	20
2	Jazz urbano	4° básicos a 8° básico.	30
3	Pongámoslo a prueba	5° básico y 6° básico.	12
4	English academy -nivel intermedio	5º a 7º básico	14
5	English academy – nivel avanzado	8° básico a 4° año medio	10
6	Instrumental	7º y 8º básico	15
7	Canto	1° a 4° medio	12
8	Máscaras	4° y 5° básico	20
9	Psicomotricidad	1° básico a 3° básico.	20
10	Entrenamiento funcional	7° básico a 4° medio.	25
11.	Vóleibol	7° básico a 4° año medio	27
12.	Básquetbol	1° a 4° año medio	30
13.	Fútbol	4° básico a 4° año medio	30

IV. GESTIÓN ORIENTACION Y CONVIVENCIA ESCOLAR:

4.1 FUNCIONES



4.2 PRINCIPALES ACCIONES AÑO 2022



4.3 RESULTADOS PAES 2022

MEDICIÓN	COMPRESIÓN LECTORA	MATEMÁTICA	HISTORIA	CIENCIAS	X PRUEBAS OBLIGATORIAS
COLEGIO ALBERT EINSTEIN	747	M1 631 M2 476	584	574	691
PROMEDIO COMUNAL	656	M1 562 M2 422	507	508	609
PROMEDIO NACIONAL	507	M1 560 M2 425	504	504	606

V. GESTIÓN CENTRO DE ESTUDIANTES – CEAL 2022

5.1 INFORME DE INGRESOS Y GASTOS 2022

<u>Gastos Ceal 2022</u>			<u>Ingresos Ceal 2022</u>		
Fecha	Valor	Motivo	Fecha	Valor	Motivo
14-12-2021	\$ 24.000	Afiches salud mental	01-12-2021	\$200.000	CEAL 2021
29-03-2022	\$ 192.500	Pago mitad de polerones \$17.500 x 11	01-03-2022	\$772.000	Matriculas
08-03-2022	\$ 60.000	Paletas de chocolate 8M	23-05-2002	\$674.000	"DICOM" Prueba Aniversario
08-04-2022	\$ 130.000	Huevitos de chocolate (35 huevos x \$1250)	27-05-2002	\$192.000	Sunset
22-04-2022	\$ 80.270	Almuerzo ceal más jefes de alianza			
23-05-2022	\$ 830.000	Productora aniversario	01-03-2023	\$914.000	Matricula 2023
25-05-2022	\$ 52.320	Compras alianzas (pruebas y jurado)			
27-05-2022	\$ 94.550	Premiación alianzas			
27-07-2022	\$ 23.200	Diplomas día del alumno	Total	\$2.752.000	
12-10-2022	\$ 210.000	Coctelería día del profesor			
12-10-2022	\$ 99.135	Compra supermercado más arriendo de loza			
14-11-2002	\$ 157.089	Gastos Varios			
08-10-2023	\$ 116.500	Regalos 8 M			
TOTAL	\$ 2.069.564				
			Saldo CEAL 2023	\$682.436	

VI. GESTIÓN ADMINISTRATIVA:

6.1 COMITÉ DE BECAS:

Becas socioeconómicas y vulnerables, las cuales pueden ser de 25%, 50%, 75% o 100% de la colegiatura. El siguiente recuadro indica la cantidad de alumnos beneficiados y el monto anual del total de becas, año 2022.

Becas	Estudiantes Becados	Monto
Socioeconómicas	205	94.831.490
Alumnos Vulnerables	25	\$15.523.000
Total	230	\$110.354.490

La cantidad de becas socioeconómicas son limitadas, éstas se obtienen según fórmula indicada por MINEDUC.

6.2 PRINCIPALES GASTOS 2022 :

	CONCEPTOS	GASTOS
1.	Compra de computadores y proyectores.	33.000.000
2.	Cámaras de seguridad.	6.500.000 (valor anual)
4.	Fumigación.	2.500.000
5.	Ascensor	3.910.186

6.3 PRINCIPALES CAPACITACIONES FUNCIONARIOS 2022:

- 1.-Convivencia escolar.
- 2.-Aprendizaje basado en proyectos.
- 3.-Resolución de conflictos para asistentes de la educación.

6.4 INFORME DE GASTOS E INVERSIONES AÑO 2022

CORPORACION EDUC. COLEGIO ALBERT EINSTEIN

RUT.: 65.155.915-4

CUENTAS	TOTAL
GASTOS	
REMUNERACIONES	1.248.511.679
HONORARIOS	43.994.784
ARRIENDO INMUEBLE	180.000.000
GASTOS GENERALES	32.563.638
SERVICIO AGUA POTABLE	12.755.310
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	10.756.084
SIST. COMPUTACIONALES COMUNIDAD ESC.	791.347
CAPACITACION	2.284.505
SERVICIO TELEFONO E INTERNET	7.001.857
SERVICIO ELECTRICO	6.520.999
MANTENCION Y REPARACION	12.790.985
ARTICULOS DE OFICINA	925.858

FOTOCOPIAS	4.891.147
INSUMOS COMPUTACIONALES	6.391.142
ACTIVIDADES EXTRAPROGRAMATICAS	4.619.165
COMISION RECAUDACION TRANSBANK	2.664.179
PATENTES MUNICIPALES	99.727
SEGURIDAD Y VIGILANCIA	21.535.513
GASTO IMPLEMENTOS FUNCIONARIOS	3.602.820
INDEMNIZACION AÑOS DE SERVICIO	49.127.528
IMPLEMENTACIÓN DEPORTIVA	1.556.810
APORTE CAPACITACION	4.000.000
SUB TOTAL GASTOS	1.657.385.077
INVERSIONES	
MUEBLES Y UTILES	3.528.183
EQUIPOS COMPUTACIONALES	32.618.829
EQUIPAMIENTO	259.905
BIBLIOTECA	1.066.700
SUB TOTAL INVERSIONES	37.473.617
TOTAL ANUAL	1.694.858.694

Lorena Olivares Castillo

Directora